



CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

PORTARIA CNMP-PRESI Nº 200 DE 11 DE JULHO DE 2025

Institui Grupo de Trabalho para elaboração do Relatório Integrado de Gestão e de Atividades do Conselho Nacional do Ministério Público e da situação do Ministério Público no País - 2025, em atendimento ao disposto no art. 130-A, § 2º, V, da Constituição Federal, além da observância das diretrizes do Tribunal de Contas da União contidas na Decisão Normativa nº 187, de 9 de setembro de 2020 e na Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.

O PRESIDENTE DO CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 130-A, § 2º, I, da Constituição Federal e o art. 12, III, do Regimento Interno do Conselho Nacional do Ministério Público, bem como o que consta do Processo Administrativo nº 19.00.1000.0003251/2025-48, e

CONSIDERANDO a necessidade de elaboração do Relatório anual de atividades 2025 a que se refere o art.130-A, § 2º, V, da Constituição Federal, propondo as providências que julgar necessárias sobre a situação do Ministério Público no País e as atividades do Conselho;

CONSIDERANDO a necessidade de elaboração do Relatório de Gestão 2025 para prestação anual de contas, conforme Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020, e Decisão Normativa TCU nº 187, de 9 de setembro de 2020;

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve se pautar pelo princípio da eficiência, nos termos do art. 37 da Constituição Federal, RESOLVE:

Art. 1º Instituir Grupo de Trabalho para elaboração, revisão e diagramação da proposta do Relatório Integrado de Gestão e de Atividades do Conselho Nacional do Ministério Público e da situação do Ministério Público no País - 2025, a ser submetida ao Plenário, nos termos do art. 160 do Regimento Interno do CNMP (RICNMP).

§ 1º O relatório versará sobre as atividades realizadas pelo CNMP e os resultados obtidos, bem como as medidas e providências que julgar necessárias para o desenvolvimento do Ministério Público, em atendimento ao disposto no art. 130-A, § 2º, V, da Constituição Federal, além da observância das diretrizes do Tribunal de Contas da União (TCU) contidas na

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

Decisão Normativa nº 187, de 9 de setembro de 2020 e na Instrução Normativa nº 84, de 22 de abril de 2020.

§ 2º Os Conselheiros poderão oferecer emendas à proposta do relatório anual de atividades até o dia 5 de dezembro de 2025.

§ 3º A proposta de relatório e as emendas apresentadas, acolhidas ou não, serão submetidas ao Plenário na 19ª Sessão Ordinária de 2025, que dará a redação final ao relatório anual de atividades do CNMP e a situação do Ministério Público no País.

Art. 2º O GT será presidido pela Presidência do CNMP e será composto pelos seguintes representantes:

- a) Luciana Marinho Serra Negra e Bruna Larissa de Brito Monteiro, indicadas pela Presidência (PRESI);
- b) Álisson Barbosa Xavier, indicado pela Secretaria-Geral (SG);
- c) Vítor William de Sousa Marçal, indicado pela Auditoria interna (AUDIN);
- d) Lenita Violato e Natália Senna, indicadas pela Secretaria de Comunicação Social (SECOM);
- e) Renato de Souza Lacerda, indicado pela Secretaria de Gestão Estratégica (SGE);
- f) Juliane Erthal, indicada pela Secretaria de Administração (SA);
- g) Renata Paes Teixeira, indicada pela Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP); e
- h) Sérgio Bruno Aguiar Ursulino e Vivian Fernandes Eckhardt, indicados pela Secretaria de Planejamento e Orçamento (SPO).

Parágrafo único. A proposta de relatório a ser submetida ao Plenário do CNMP deverá ser aprovada pela Presidência do CNMP e pela Secretaria-Geral.

Art. 3º O GT, na condução de seus trabalhos, deverá observar o cronograma constante do Anexo I.

Art. 4º A proposta de estruturação do relatório prevista no Anexo II poderá sofrer alterações, a critério do GT.

Parágrafo único. O GT poderá demandar aos servidores e aos membros do CNMP informações que julgar importantes para a elaboração do Relatório Integrado de Gestão e de Atividades do CNMP, exercício 2025.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Brasília, data da assinatura eletrônica.

PAULO GUSTAVO GONET BRANCO

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

ANEXO I
CRONOGRAMA

PRAZO	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
09/06/2025	Encaminhamento às unidades do CNMP de solicitação de envio da primeira parcial das informações sobre as atividades desenvolvidas até 20 de junho de 2025, que comporão o Relatório de Atividades (Anexo II - Estrutura e Matriz de responsabilidade).	PRESI
10/10/2025	Encaminhamento, pelas unidades do CNMP, das informações para o Relatório de Atividades, com todas as desenvolvidas até 30 de setembro de 2025 e previstas até o fim do ano.	Unidades do CNMP
13 ^a 22/10/2025	Elaboração da proposta do Relatório de Atividades (compilação e atualização das informações recebidas).	SGE PRESI
23/10 e 24/10/2025	Aprovação da minuta do Relatório de Atividades pela Presidência do CNMP e pela Secretaria-Geral.	PRESI SG
27/10/2025	Encaminhamento do conteúdo do Relatório de Atividades à	PRESI

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

	SECOM para revisão ortográfica, gramatical e diagramação.	
17 a 21/11/202 5	Revisão do conteúdo do Relatório de Atividades diagramado.	PRESI
24/11/202 5	Submissão do conteúdo do Relatório de Atividades aos Conselheiros (art. 160 do RICNMP).	PRESI
1º/12/202 5	Encaminhamento às unidades do CNMP de instruções para remessa das informações que comporão o Relatório de Gestão.	PRESI
09/12/202 5	Apreciação das emendas e redação final do Relatório de Atividades pelo Plenário do CNMP (art. 160, § 1º, do RICNMP).	Plenário
10/12 a 19/12/202 4	Revisão do conteúdo do Relatório de Atividades para constar eventuais emendas aprovadas.	PRESI SECOM
19/12/202 4	Encaminhamento do conteúdo do Relatório de Atividades à Presidência da República.	PRESI
09/01/202 6	Encaminhamento de informações para o Relatório de Gestão pelas unidades do CNMP.	Unidades do CNMP

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

12/01 a 23/01/202 6	Verificação e consolidação dos conteúdos encaminhados pelas unidades do CNMP para a elaboração do Relatório de Gestão.	PRESI
26/01/202 6	Apresentação do Relatório de Gestão preliminar para análise do GT.	GT
27/01/202 6	Entrega do balanço contábil.	SPO
27/01/202 6	Sugestões ao Relatório de Gestão preliminar.	GT
30/01/202 6	Encaminhamento do conteúdo do Relatório de Atividades e de Gestão à SECOM para revisão ortográfica, gramatical e diagramação	PRESI
02 a 20/02/202 6	Revisão ortográfica, gramatical e diagramação do RIGA.	SECOM
24/02/202 6	Envio da minuta para equipe de validação e Conselheiros.	PRESI SGE
06/03/202 6	Prazo para sugestões de emendas ao RIGA preliminar.	Conselheiros
09/03 a 13/03/202 6	Apreciação das sugestões à redação do RIGA.	GT
16/03/202 5	Análise do relatório diagramado.	SG
28 a 31/03/202 6	Publicação do RIGA no Portal do CNMP em observância às diretrizes do TCU contidas na Decisão Normativa nº 187, de 9 de setembro de 2020 e na Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020.	PRESI

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

ANEXO II
ESTRUTURA E MATRIZ DE RESPONSABILIDADE

SEÇÃO	RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES	REFERÊNCIA NO RIGA 2024 ^[1]	PRAZO
Abertura			
Mensagem do Presidente	PRESI	Página 12	22/10/2025
Declaração de Integridade	PRESI	Página 14	09/01/2026
Materialidade das Informações – Escolha do Conteúdo	PRESI	Página 14	09/01/2026
Situação do Ministério Público no País			
Estrutura do MP Brasileiro (organograma)	SGE	Página 16	10/10/2025
Informações do MP Brasileiro (MP um Retrato)	PRESI SGE	Página 17	10/10/2025
Visão Geral do CNMP			
Identificação do CNMP · Missão, Visão e Valores · Principais normas direcionadoras da atuação do CNMP · Composição e Estrutura Organizacional	SGE	Página 17 a 22	10/10/2025
Modelo de Negócios e Cadeia de Valor	SGE	Página 23 e 24	10/10/2025
Estrutura de Governança e Gestão	SGE	Página 25 a 29	10/10/2025
Estratégia Organizacional	SGE	Página 30 e 31	10/10/2025
Gestão de Riscos e Controles Internos	AUDIN	Página 32 a 34	09/01/2026

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

Principais Ações e Resultados da Gestão Administrativa e Estratégica			
Resultados e desempenho em relação aos objetivos estratégicos e às prioridades da gestão	SGE	Página 35	09/01/2026
Visão geral da execução do plano de gestão anual	SGE	Página 36 e 37	23/01/2026
Gestão Financeira e Orçamentária · Execução orçamentária e financeira · Análise da execução · Despesas obrigatórias · despesas discricionárias · Investimentos	SPO	Página 37 a 44	09/01/2026
Gestão de Pessoas · Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão · Ações de capacitação · Ações de saúde e qualidade de vida · Conformidade legal · Avaliação da força de trabalho · Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas · Detalhamento das despesas com pessoal e tabelas remuneratórias	SGP	Página 45 a 60	09/01/2026

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

· Estratégias de valorização em gestão de pessoas adotadas pela SGP · Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios			
Gestão de licitações e contratos · Conformidade legal · Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo · Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e as justificativas para essas contratações · Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e as justificativas para realização · Principais desafios e ações futuras	SA	Página 60 a 63	09/01/2026
Gestão patrimonial e infraestrutura · Conformidade legal	SA	Página 64 e 65	09/01/2026

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

· Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos · Desfazimento de ativos · Locações de imóveis e equipamentos			
- Gestão da tecnologia da informação · Conformidade legal · Modelo de governança de TI · Montante de recursos aplicados em TI · Contratações mais relevantes de recursos de TI · Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor · Segurança da informação · Perspectiva para o futuro	STI	Página 65 a 71	09/01/2026
Comunicação Institucional	SECOM	Páginas 71 e 72	
Gestão de custos	SA	Página 73 a 98	09/01/2026
Principais Ações e Resultados da Atuação Finalística			
Parcerias Interinstitucionais (Acordos de	PRESI	Página 99 e 100	22/10/2025

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

Cooperação firmados)			
Eventos	ASCEV	Página 101	10/10/2025
Publicações	SECOM	Página 101	10/10/2025
Resultados das principais áreas de atuação			
Plenário · Expedição de atos normativos, recomendatórios e orientadores · Sessões Plenárias · Movimentação Processual	PRESI SPR	Página 102 a 110	10/10/2025
Presidência	PRESI	Página 111 a 114	22/10/2025
Corregedoria Nacional do Ministério Público · Atividade Correcional · Atividade Disciplinar · Projetos de Atuação Institucional	CN	Página 115 a 120	10/10/2025
Ouvidoria Nacional do Ministério Público	Ouvidoria	Página 121 a 125	10/10/2025
Comissões Temáticas	CCAF CIJE CPAMP CSP ENASP CPE CALJ CDDF CMA CS CDPA CTDD	CCAF 126 CIJE 127 e 130 CPAMP 130 e 132 CSP/ENASP 133 a 136 CPE 136 a 140 CALJ 141 a 142 CDDF 142 a 144 CMA 145 a 149 CS 149 a 151 CDPA 151 a 155 CTDD 155 a 156	10/10/2025
Unidade Nacional de Capacitação do Ministério Público	UNCMP	Página 157 a 158	10/10/2025
Unidade Especial de Proteção de Dados Pessoais	UEPDAP	Páginas 159 e 160	10/10/2025

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

Comitês e Grupos de Trabalho	PRESI	Página 161 a 168	10/10/2025
Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	SPO	Página 73 a 98	27/01/2026

[1] <https://www.cnmp.mp.br/portal/images/Publicacoes/documentos/2025/RIGA-CNMP-2024-v8-26mar.pdf>